

## KÉPZÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Felnőttképzési nyilvántartási szám: B/2020/000849

Felnőttképzési engedélyszám: E/2021/000141

EFOP-3.2.1-15-2016-00001 azonosítószámú, „Tehetségek Magyarországa” projekt keretében  
megvalósuló

### „Tehetségdiagnosztika”

című, *a tehetséggondozásban résztvevő pedagógusok számára* meghirdetett 5 órás felnőttképzési  
programhoz

#### **A képzés célja**

A tehetségdiagnosztika eszközrendszerének bemutatása a tehetségazonosítástól, a tehetséges  
gyerekek megtalálásától, a különböző tehetségfejlesztő programokba történő beválogatásig, egészen  
az adott programok hatásvizsgálatig terjedően. Célja a szemléletformálás, módszertani alapok  
bemutatása.

**A képzés célcsoportja:** Elsősorban pedagógusok (óvodapedagógusok, tanítók, bármely szakos  
tanárok).

**A képzés óraszáma:** 5 óra

#### **A képzés során megszerezhető kompetenciák**

- Ismeri a tehetségdiagnosztika alapvetéseit, nyitottá válik ezek beépítésére a saját szakmai munkájába.
- Ismeri a tehetségdiagnosztika módszereit, az azonosítás lehetséges módjait. Nyitottá válik, hogy pedagógiai tevékenységében teret biztosítson a diagnosztikai munkának.
- Ismeri a tehetségazonosítás eredményeire épülő egyéni és csoportos fejlesztési lehetőségek típusait, az érdeklődés mentén történő differenciálás pedagógiai alapelveit.
- El tudja készíteni az érdeklődés mentén történő differenciálás alkalmazásával egy témanap vázlatos tervét.

#### **A képzésbe való bekapcsolódás feltételei**

- felsőfokú egyetemi vagy főiskolai végzettség;
- a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 6. számú mellékletében felsorolt munkakörök betöltésére jogosító szakok

### **A képzés tananyagegységei:**

1. Tehetségszűrés alapelvei (1,5 óra elmélet, 1,5 óra gyakorlat)
2. Tehetségazonosítás eredményeinek beépítése a pedagógiai gyakorlatba (1,5 óra elmélet, 0,5 óra gyakorlat)

**A képzési program elérése:** Az NTK ügyfélszolgálatán személyesen megtekinthető.

### **A képzésben való részvétel feltételei**

A személyes adatait szükséges okmányai bemutatásával igazolnia a képzési szerződés megkötése során, személyazonosító okmányait Képző számára ellenőrzésre átadnia.

A képzés bemeneti feltételeinek megfelelő végzettséget igazoló eredeti okmányt a Képző számára bemutatnia, annak másolatát átadnia.

### **A megengedett hiányzás mértéke**

A felnőttképzési szerződésben meghatározott megengedett hiányzási korlát betartása. 5 órás képzés esetén nem megengedett a hiányzás, kivéve az előzetes tudásmérés és az előzetes tudás beszámítása alapján.

Regisztrációkor jelzendő az előzetes tudásmérés és az előzetes tudás beszámítása.

Előzetes tudásmérés eredményének beszámítása: A Felnőttképzési törvény (Fktv) 11. § (2) b pontja alapján a Képzésben Résztvevő a Képzésre történő regisztrációkor kérheti az előzetes tudásmérést, amelynek eredményeként a követelmények megfelelő szintű teljesítése esetén a tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól a Képzésre Jelentkező felmentést kap.

Előzetesen megszerzett tudás beszámítása: az Fktv 2. § 4. pontja alapján a képzési programban meghatározott elméleti rész alól a tehetséggondozás, tehetségfejlesztés témában pedagógus-szakvizsgával rendelkező Résztvevő felmentést kaphat, amennyiben ezt a regisztrációkor jelezte.

### **A képzésben részt vevő teljesítményének értékelése**

Képzés zárásához kapcsolódó értékelés: A képzés végén 8 kérdéses záró feladatlap megoldására kerül sor, melynek követelményszintjei: 0-74 %: nem felelt meg, 75-100 %: megfelelt.

### **A képzés zárása:**

A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése: Tanúsítvány

A képzés sikeres elvégzését igazoló tanúsítvány kiadásának feltételei: Aktív részvétel a képzésen; a felnőttképzési szerződésben meghatározott hiányzási mérték betartása, a záró feladatlap „megfelelt” szintű teljesítése.

### **További információk, kapcsolattartás**

E-mail: [pedagogus.kepzes@ntk.hu](mailto:pedagogus.kepzes@ntk.hu)

### **Panaszkezelési és jogorvoslati lehetőség**

A panaszok kezelése érdekében munkanapokon 9:00-17:00 óra közötti időszakban biztosítja a személyes, valamint a telefonon vagy elektronikus úton történő megkeresés és elérés lehetőségét.

A felnőttképzésben részt vevő személyek szóban vagy írásban panaszt tehetnek, melyet az intézmény munkatársai minden esetben kivizsgálnak, és az érintettet a meghozott intézkedésről tájékoztatják.

Az intézmény panaszkezelési eljárása magában foglalja a panasz kivizsgálását, a panasz megszüntetésére kezdeményezett intézkedést, a panasztevő tájékoztatását, a panasztevőtől érkezett visszajelzést és a panaszkezelési ügyletekről vezetett nyilvántartást.

Elektronikus panasz benyújtása: [pedagogus.kepzes@ntk.hu](mailto:pedagogus.kepzes@ntk.hu)